.......................................................................

(miejscowość data)

......................................................

(imię i nazwisko)

.....................................................

......................................................

(adres do korespondencji)

**Urząd Miejski**

**Al. Powstańców Wielkopolskich 18**

**63-400 Ostrów Wielkopolski**

Proszę o /udostępnienie dokumentacji\* (na miejscu w archiwum zakładowym \*/ w postaci kopii\*) / udzielenie informacji\* (niepotrzebne skreślić) ......................................................................................... ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Cel udostępnienia ...........................................................................................................................  
.......................................................................................................................................................

Uzasadnienie .................................................................................................................................  
.......................................................................................................................................................

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż :

1. **Administratorem Danych jest Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego 63-400 Ostrów Wielkopolski, al. Powstańców Wielkopolskich 18, tel.: (62) 58-22-400, fax.: (62) 736-64-07, e-mail:** [**um@umostrow.pl**](mailto:um@umostrow.pl)**, strona internetowa:** [**www.umostrow.pl**](http://www.umostrow.pl)**.**
2. **Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z siedzibą w Urzędzie Miejskim   
   w Ostrowie Wielkopolskim, 63-400 Ostrów Wielkopolski, al. Powstańców Wielkopolskich 18, fax.(62) 736-64-07, e-mail: iod@umostrow.pl.**
3. **Dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu realizacji obowiązków Administratora Danych, w związku z załatwianą sprawą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c)**
   * **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych)**
4. **Dane osobowe będą usuwane w terminach wskazanych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega Administrator Danych.**
5. **Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora Danych (np.: podmiotom serwisującym systemy informatyczne i aplikacje,   
   w których przetwarzane są dane osobowe), instytucjom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa (np.: organom administracji, sądom, ) oraz innym podmiotom, w zakresie, w jakim są one uprawnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa**
6. **Podanie danych Osobowych wynika z przepisów prawa.**
7. **Osoba, której dane są przetwarzane, w granicach określonych *Rozporządzeniem*, ma prawo do:**
   * **żądania od Administratora Danych dostępu do swoich danych osobowych,**
   * **sprostowania,**
   * **wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,   
     ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**

...................................................

(podpis)